

Onlinekurse

Prozesse verstehen & verbessern

Montags, 17./24./31.08.2026 | jeweils von 14:00 bis 16:30 Uhr

A5131901-C | Freya Stradtman Kembel | 108,50 €

Grundlagen betrieblicher Kennzahlen – verständlich erklärt

Mittwochs, 02./09.09.2026 | jeweils 14:00 bis 16:30 Uhr

A5131902-C | Freya Stradtman Kembel | 74,00 €

Zahlen nutzen & sichtbar machen mit Excel und Power BI

Dienstags und Donnerstags, 27.10./29.10./03.11./05.11./10.11.2026 | jeweils 14:00 bis 16:30 Uhr

A5131903-C | Freya Stradtman Kembel | 177,50 €

Zusammenarbeit & Arbeitsorganisation im Alltag

Donnerstags, 12./19./26.11.2026 | jeweils 14:00 bis 16:30 Uhr

A1061901-C | Freya Stradtman Kembel | 108,50 €

MS Teams als Führungsinstrument

Montag/Mittwoch, 15./17.03.2027 | jeweils 14:30 bis 16:00 Uhr

B5151910-C | Freya Stradtman Kembel | 51,00 €

Weiterbildung - Lebenslanges Lernen...

... dafür steht die KVHS als ein kommunales Weiterbildungszentrum in den Landkreisen Uelzen und Lüchow-Dannenberg. Wir bieten zeitgemäße Themen und Bildungsbausteine, um sich im Beruf oder auch persönlich Schritt für Schritt weiterzuentwickeln. Die Kurse finden in unseren Räumen im Alten Rathaus in Uelzen, Veerßer Str. 2, statt. Onlinekurse werden über die vhs.cloud angeboten.

Interesse? Weitere Ideen für Themen? Fragen?

Nehmen Sie gerne Kontakt auf:

Annedore Zörner

Verwaltungsleitung
Anmeldung & Beratung
Telefon: 0581/97649-11
zoerner@allesbildung.de

Lisa Marie Kohrs

Programmbereichsleitung
Berufliche Bildung, EDV & Medien
Telefon: 0581/97649-15
kohrs@allesbildung.de

Weiterbildung für Ihr Team?

Gerne bieten wir Ihnen alle Schulungen aus dem Qualifizierungsprogramm auch als Inhouse-Schulung an - zugeschnitten auf die Bedarfe Ihrer Mitarbeitenden.



Die KVHS ist anerkannte, AZAV-zertifizierte Trägerin von Maßnahmen im Bereich der Arbeitsförderung.



KVHS Uelzen/Lüchow-Dannenberg

0581 - 976490 | service@allesbildung.de
Anmeldungen direkt über
www.allesbildung.de

Weiterbildung im Beruf



Qualifizierungsprogramm 2026 | 2027

Kommunikation & Organisation

Besprechungen und Team-Meetings erfolgreich moderieren

Donnerstag, 11.06.2026 | 09:00 bis 16:00 Uhr

Z5040103-A | Katharina Naeve | 97,00 €

Schlagfertigkeit und Selbstbewusstsein: ein Kommunikationskurs für Höfliche

Mittwoch, 14.10.2026 | 09:00 bis 16:00 Uhr

A1060101-A | Christoph Teschner | 97,00 €

Effektive Online-Meetings gestalten – Tipps & Tricks für die digitale Kommunikation

Montag, 02.11.2026 und

Mittwoch, 04.11.2026 | jeweils 08:30 bis 12:30 Uhr

A1060103-C | Edeltraut Hecke | 120,00 €

INSTANT SPEECH: Effizienz und Zielorientierung in die Kommunikation!

Donnerstag, 19.11.2026 | 09:00 bis 16:00 Uhr

A1060102-A | Christoph Teschner | 97,00 €

Fair und souverän bleiben in herausfordernden Gesprächssituationen

Donnerstag, 26.11.2026 | 09:00 bis 16:00 Uhr

A5040103-A | Katharina Naeve | 97,00 €

Keine Angst vor dem Klingeln – Souveränes Telefonieren leicht gemacht

Donnerstag, 03.12.2026 | 08:30 bis 15:30 Uhr

A1060100-A | Edeltraut Hecke | 97,00 €

MS Office & Digitalisierung

Tipps & Tricks für den OUTLOOK-Alltag

Dienstag, 09.06.2026 | 09:00 bis 16:15 Uhr

Z5150115-A | Elena Katharina Schulz | 97,00 €

OUTLOOK für Fortgeschrittene

Dienstag, 18.08.2026 | 09:00 bis 13:30 Uhr

Z5150116-A | Elena Katharina Schulz | 62,50 €

In diesem Modul geht es um die Vertiefung und Anwenden von fortgeschrittenen Techniken in OUTLOOK.

KI-Textgeneratoren im Büroalltag

Dienstag, 29.09.2026 | 09:00 bis 12:15 Uhr

A5110101-A | Sascha Fobbe | 51,00 €

KI-Datenschutz in der Behörde

Mittwoch, 07.10.2026 | 09:00 bis 12:15 Uhr

A5110100-A | Falk Hantschmann | 51,00 €

WORD - Formatvorlagen und lange Texte

Donnerstag, 08.10.2026 | 08:30 bis 12:30 Uhr

A5120101-A | Falk Hantschmann | 62,50 €

Excel Modul 1

Freitags, 09.10.2026 und 23.10.2026 | jeweils 09:00 bis 12:15 Uhr

A5130101-A | Falk Hantschmann | 97,00 €

Excel Modul 2

Freitag, 20.11.2026 | 09:00 bis 12:15 Uhr

A5130102-A | Falk Hantschmann | 51,00 €

Zielgruppe: Anwender*innen mit Vorkenntnissen in EXCEL.

Excel Modul 3

Freitag, 11.12.2026 | 09:00 bis 12:15 Uhr

A5130103-A | Falk Hantschmann | 51,00 €

Zielgruppe: Anwender*innen mit Vorkenntnissen in EXCEL.

Gesundheit am Arbeitsplatz & Resilienz

Glück lässt sich lernen – die Kunst der Positiven Psychologie

Donnerstags, 21.01.2027 und 18.02.2027 | jeweils 08:30 bis 15:30 Uhr

A1060104-A | Helma Harbecke-Schulz, Edeltraut Hecke | 189,00 €

Arbeitsorganisation, Zeitmanagement und Resilienz

Donnerstag, 18.03.2027 | 08:30 bis 15:30 Uhr

B1060103-A | Helma Harbecke-Schulz, Edeltraut Hecke | 97,00 €



Sie wünschen sich für Ihr Team eine besondere Weiterbildung?

Sie haben Fragen zu Anmeldungen? Abmeldungen? Ausführliche Kursbeschreibungen, FAQs, unsere vollständige

Datenschutzerklärung und die verbindlichen **Geschäftsbedingungen** der KVHS Uelzen/Lüchow-Dannenberg finden Sie unter www.allesbildung.de